



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง อำเภовารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักงานปลัด
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๙๕ ๓๔๕๒ โทรสาร ๐ ๔๕๙๕ ๓๔๕๒
Website: www.nonphueng.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
เรื่อง รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ดังกล่าวด้วย โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง จึงประกาศรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ตามรายงานที่แนบท้ายประกาศมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายธนวัฒน์ ไพศาลเจริญโชติ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และ ข้อ ๓๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้งทราบ คณะกรรมการหวังเป็นว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

ส่วนที่ ๑

บทนำ

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพื่อประชาชนทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่ แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยให้จัดทำตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน จึงต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น

ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การบูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ

๕) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ เพราะฉะนั้น จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ้องค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) และแก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ไปแล้ว แต่ต่อมาได้ดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพราะฉะนั้น ้องค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าว ซึ่งประกอบไปด้วย

๑. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

จากเหตุผลดังกล่าว ้องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง จึงต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
- (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผล

และเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒)

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

“ระบบติดตาม” เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้า ในการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน โดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ได้ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูการติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ **“การประเมินผล”** นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่เป็นจำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้

ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้น การติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใดจะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการ

ใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน

การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปี ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการดำเนินงานไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับ จากการติดตามและประเมินผลก็จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่า ต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระฉับกระเฉงของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีก หนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ (ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๑) แต่ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ได้แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง คำสั่งที่ ๑/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๘ ซึ่งคณะกรรมการมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

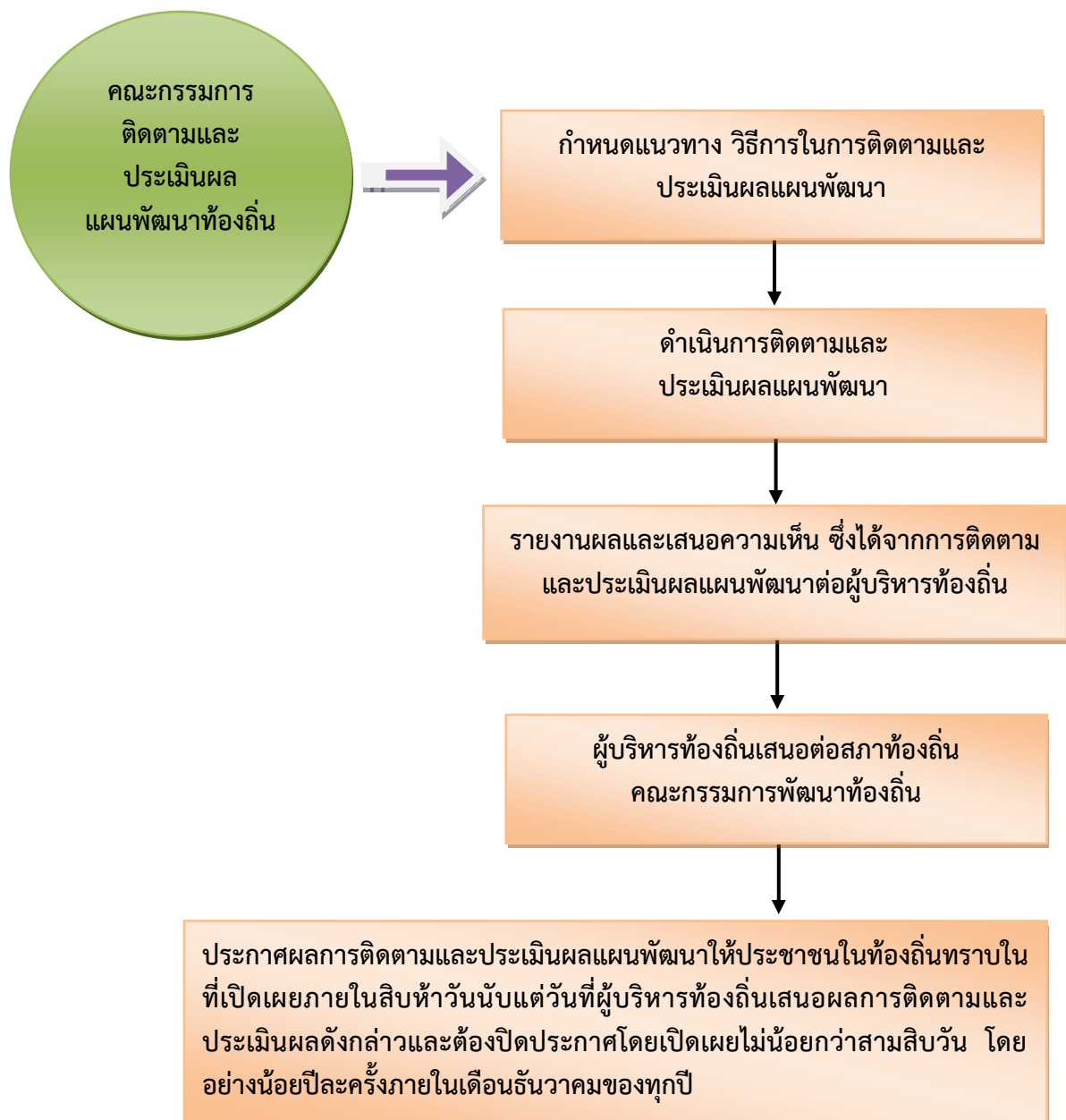
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๒)

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้ จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ (๓) ที่ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนา ท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดย เปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๓๐ (๕) ที่ แก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓



คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ และคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาชนและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความแข็งแรง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสถียร ปลอดภัยสงบ ปลอดภัย การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชย์กรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ชยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

→ ติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

→ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งที่เปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติม

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) หาระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ

และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นเป็นวิธีการติดตามและประเมินผล จะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดังนี้

๗.๑ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการการวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

(๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ (Quantity) โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑.๑) แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

(๑.๒) ข้อมูลจากระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผล การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-plan : Electronic Plan)

(๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ (Quality) มีการวัดผลดังนี้

(๒.๑) แบบการกำกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๒)

(๒.๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์ และตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

(๒.๓) การติดตามและประเมินผลโครงการตาม Kpis (Key Performance Indicator) และผลกระทบ (Impact) ดำเนินการติดตามประเมินผลรายโครงการ โดยให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือคณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

(๒.๔) การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาล ในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ในแต่ละยุทธศาสตร์

(แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลวังโพธิ์ (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- ๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- ๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- ๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- ๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (stregths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- ๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระจ่างชัดว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายไพฑูรย์ พลบุญ	ประธานกรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๒	นายทวี วงษาเลิศ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)
๓	นางสาวบัวโล ภูรินโท	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗)
๔	นางสุดตา แก้วบัวขาว	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗)
๕	นางยุพิน ศิลาโคตร	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑)
๖	นายถ่าย ผิวเหลือง	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมตำบลโนนผึ้ง)
๗	นายสมพาน ดาทวี	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมตำบลโนนผึ้ง)
๘	ผู้แทน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งเกษม	กรรมการ
๙	ผู้แทน โรงเรียนบ้านบก (มันสามัคคีพิทยาคาร)	กรรมการ
๑๐	นายมนโชนย์ โชติรัชฎ์	กรรมการ (ผู้อำนวยการกองช่าง)
๑๑	นางสาวศิริลักษณ์ แสนทวีสุข	กรรมการ/เลขานุการ (ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ)

แบบการกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ประจำปี ๒๕๖๓

คำชี้แจง : เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ประจำปี ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลโนนผิง.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับหมู่บ้าน/ชุมชน)	✓	
๒.๒ มีการประชุมประชาคมท้องถิ่น (ระดับตำบล/เมือง)	✓	
๒.๓ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๔ มีการแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนา ประเด็นที่เกี่ยวข้อง และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่	✓	
๒.๕ มีการรวบรวมข้อมูลจากข้อ ๒.๔ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๖ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลยุทธศาสตร์ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อตรวจสอบคัดกรองแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๗ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลโครงการตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อตรวจสอบคัดกรองแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.๘ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ	✓	
๒.๙ มีข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	✓	

สรุปรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อมูลจาก e-plan

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งบ กลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	-	๑๙๓,๔๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๘๖.๐๐	๔๓,๓๔๖.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน เงินทดแทน	-	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๓๒๒.๐๐	๖๗๘.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๙,๒๕๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๗๓๒,๙๐๐.๐๐	๓๗,๑๐๐.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพคนพิการ	-	๓,๙๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๑,๔๐๙.๐๐	๐.๐๐	๓,๓๘๘,๕๙๐.๐๐	๒๓,๗๙๑.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้ป่วย เอดส์	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๒๖๖.๐๐	๐.๐๐	๕๗,๗๓๔.๐๐	๑๔,๒๖๖.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	สำรองจ่าย	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๖๙,๔๔๔.๐๐	๐.๐๐	๒๓๐,๕๕๖.๐๐	๓๐๐.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๘,๕๕๓.๐๐	๑,๔๔๗.๐๐
งบ กลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	-	๒๔๔,๖๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๔,๖๑๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๒๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๘,๗๐๐.๐๐	๑๖๒,๑๔๐.๐๐	๕๑,๑๖๐.๐๐
งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ	-	๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๔,๙๖๐.๐๐	๔๐.๐๐
งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	๑. ค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินการเลือกตั้ง	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๘,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑,๖๑๒.๐๐	๘๘.๐๐
งาน บริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	๓. โครงการจัดทำวารสาร อบต. และสื่อประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวข้อง	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๗๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๒๔.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพและศึกษาดู งานของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิก สภา อบต.โนนผึ้ง และ ผู้นำชุมชน อสม. คณะกรรมการหมู่บ้าน	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมของผู้บริหาร ท้องถิ่น พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และ สมาชิกสภา อบต.โนนผึ้ง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๗,๘๑๐.๐๐	๒,๑๙๐.๐๐
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๒๐๐.๐๐	๓๒,๘๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งาน บริหารงาน คลัง	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๖๕๐.๐๐	๑๖,๓๕๐.๐๐
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	๓.โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลต่างๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
การรักษา ความสงบ ภายใน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกซ้อมแผน อัคคีภัย และสำรวจ อุปกรณ์ด้านป้องกันสา ธารณภัย ในตำบลโนนผึ้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานป้องกัน ภัยฝ่ายพล เรือนและ ระงับอัคคีภัย	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรม เจ้าหน้าที่และอาสาสมัคร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและ ทัศนศึกษาดูงานด้านงาน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๙,๘๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๗๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๕,๕๒๐.๐๐	๒๐,๑๖๐.๐๐	๕๖๔,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๕๒๐.๐๐	๔๘๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๑๙๐.๐๐	๑๒,๘๑๐.๐๐
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	๑. โครงการอบรมและทัศนศึกษาของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และบุคลากรทางการศึกษา	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	๒. โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๑,๑๙๖,๔๐๐.๐๐	๑๕,๘๒๐.๐๐	๑๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๔๗,๘๓๐.๐๐	๓๙๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรคเอดส์ โรคติดต่อทาง เพศสัมพันธ์ และสาร เสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออก	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๔,๙๙๕.๐๐	๕.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการรณรงค์ป้องกัน และควบคุมโรคระบาด พิษสุนัขบ้าตำบลโนนผึ้ง	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๐๑๒.๐๐	๙๘๘.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการอบรม ทักษะ ศึกษาดูงานการจัด ขยะ ของอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษโลก สมาชิก อบต. และผู้นำชุมชน	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๒,๓๐๕.๐๐	๖๙๕.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุตำบล โนนผึ้ง	๐.๐๐	๑๐๓,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๓,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการจัดสวัสดิการ ให้กับผู้ไร้ญาติ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนากลุ่ม อาชีพสตรีภายในตำบล โนนผึ้ง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการพัฒนา ศักยภาพคุณภาพชีวิต สตรี คนชรา ผู้ยากไร้ และผู้ด้อยโอกาสทาง สังคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย หมวดอื่นๆ	โครงการโรงเรียน ผู้สูงอายุ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ และผู้พิการด้านการ ประกอบอาชีพอิสระ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาครอบครัว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานสวัสดิการ สังคมและ สังคม สงเคราะห์	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาบทบาทสตรี	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ คณะและ ชุมชน	ค่าใช้สอย	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม	-	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๒,๖๑๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๓๙๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
งานกำจัดขยะ มูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ	๒,๓๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๓,๖๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๘๐,๒๐๗.๐๐	๑๔๓,๔๑๓.๐๐
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการฝึกอบรมนวด แผนไทย	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการฝึกอบรมอาชีพ ระยะสั้น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการสภาเด็กและ เยาวชน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการเสริมสร้างคุณค่า ภูมิปัญญาผู้สูงวัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการอบรมการทำพรม เช็ดเท้าเพื่อสร้างรายได้ ให้กับประชาชนในตำบล โนนผึ้ง	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานกีฬาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการแข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติด อบต.โนนผึ้ง	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการจัดงานประเพณี วันสงกรานต์และวัน ผู้สูงอายุตำบลโนนผึ้ง	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ค่าใช้สอย	รายจ่าย เกี่ยวกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวด อื่นๆ	โครงการส่งเสริมการจัด งานไม้ดอกไม้ประดับ ภายในตำบลโนนผึ้ง	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒,๑๑๖.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๐๐๘.๔๗	๘๗๕.๕๓
งานบริหาร ทั่วไป	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า และวิทยุ	จัดซื้อลำโพงฮอร์น ขนาด ไม่น้อยกว่า ๕๐ วัตต์ จำนวน ๔ ตัว สายครอบ ยาวไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เมตร จำนวน ๓ ม้วน สายไฟและอื่นๆ เสียตาม สาย จำนวน ๑ ชุด	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานบริหาร ทั่วไป	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ เครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๒๒๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๔๔๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐานตาม เกณฑ์ราคากลางและ ลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขาวด าชนิด Network แบบที่๑ (๒๘ หน้า/นาที่)	๑๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๖๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์อื่น	จัดซื้อเต็นท์ ขนาดกว้างไม่ น้อยกว่า ๔ เมตร ยาวไม่ น้อยกว่า ๘ เมตร สูงไม่ น้อยกว่า ๓.๓๐ เมตร จำนวน ๔ หลังๆ ละ ๒๕๐๐๐ บาท	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๖๐๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งาน บริหารงาน คลัง	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑๑๐๐๐ บาทโดย มีรายละเอียดดังนี้-มีมือ จับชนิดบิด-มีแผ่นชั้นปรับ ระดับ ๓ ชั้น-คุณสมบัติ ตามมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๕๕๐๐ บาท (ราคาตาม บัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์)ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน และระงับ อัคคีภัย	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ ยานพาหนะและ ขนส่ง	จัดซื้อรถบรรทุก(ดีเซล) แบบบรรทุกน้ำ	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๔๗๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ใบพัด พลาสติก ๓ ใบ มี ๒ เชือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน จั่น จำนวน ๔ เครื่องๆละ ๑๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๔๘๐๐ บาท ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๖๘ ลำดับที่ ๗	๐.๐๐	๔,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๖๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ใบพัด พลาสติก ๓ ใบ มี ๒ เชือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านฝั่ง ออก จำนวน ๕ เครื่องๆ ละ ๑๒๐๐ บาท จำนวน ๖๐๐๐ บาท) ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๘	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๗๕๐.๐๐	๒๕๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ใบพัด พลาสติก ๓ ใบ มี ๒ เชือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหริญทอง จำนวน ๒ เครื่องละ ๑๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๗๓ ลำดับที่ ๒๘	๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อพัดลมติดผนังขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว ใบพัด พลาสติก ๓ ใบ มี ๒ เชือก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน กลาง จำนวน ๖ เครื่องๆ ละ ๑๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๗๒๐๐ บาทปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ หน้าที่ ๖๗ ลำดับที่ ๒	๐.๐๐	๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	๓.เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้บุวมมีพนักพิงและที่ วางแขน มีล้อ ปรับระดับสูง - ต่ำได้ ขนาดสูงไม่น้อยกว่า ๕๗x๖๒x๙๐-๑๐๒ จำนวน ๔ ตัวๆละ ๒๒๕๐ บาท	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานแบบเก้าอี้บุ นวม มีพนักพิงและที่วางแขน มีล้อปรับระดับสูง	๖,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารไม้	๑๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อโต๊ะทำงาน	๑๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	โต๊ะหน้าชาวพลาสติก แบบ พับเก็บได้	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณา และเผยแพร่	ตุ้ล้าโฟงอเนกประสงค์ ขนาด ๑๕ นิ้ว	๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๓๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ สังคม สงเคราะห์	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	หมวด ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ รายการ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๔๓๐๐ บาท (ราคาตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์) (ปรากฏปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ลำดับที่ ๔๐ หน้า ๒๕๖	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ เคหะและ ชุมชน	ค่า ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการวางท่อระบายน้ำ ร่องเหมืองภายในหมู่บ้าน ม.๓	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการ ก่อสร้างอ่างล้างมือ สำหรับเด็ก บริเวณศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กบ้านจั่น ขนาด กว้าง ๑.๓๕ เมตร ยาว ๒.๖๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างเวทีการ แสดงของนักเรียนบริเวณ ภายนอกอาคารเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจั่น ขนาดกว้าง ๒.๖๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๐.๖๐ เมตร	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างศาลา ภายนอกบริเวณศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านกลาง ขนาด กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร	๐.๐๐	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๗๐๐.๐๐	๓๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการจัดทำหลังคาคลุม บ่อปลา บริเวณศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านจั่น ขนาดกว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๓.๐๐ เมตร สูง ๓.๐๐ เมตร	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๐๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการซ่อมแซมถนนดิน โดยการเสริมผิวจราจรลูกรัง เส้นทางริมห้วยผับ ม.๑ ปริมาณงาน กว้าง ๒.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พร้อมงาน ซ่อมแซมคันดินและถนนดิน ในช่วงที่ทรุดพัง คิดเป็น ปริมาตรดิน ๕๒๐.๐๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรัง ๓๔๕.๐๐ ลบ.ม. จำนวน ๔๙๘๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) เพิ่มเติมครั้งที่ ๓ หน้า ๑ ข้อ ๑	๐.๐๐	๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๔,๒๐๐.๐๐	๑๓,๘๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ข.ขี้เหล็ก ม.๓	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย๑/๗ ม.๙	๐.๐๐	๒๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอย๓ ม.๙	๐.๐๐	๑๒๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๒,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยครูหนึ่ง ม.๗	๐.๐๐	๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยยายนาง ม.๘	๐.๐๐	๗๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยวาสนา ม.๑๑	๐.๐๐	๓๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ม.๔ เส้นทางวัดบ้านฝิ่ง-ถนน สายบ้านฝิ่งบ้านจั่น	๐.๐๐	๒๑๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ข้างปิยะพร - หลังตั้งสุนเชิง ม.๒	๐.๐๐	๑๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล. สวนเศรษฐกิจ ม.๔	๐.๐๐	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	<u>งบประมาณคงเหลือ</u> (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนน คสล.หมู่ ที่ ๑๐ เส้นทางทิศเหนือที่ดินวัด หนองป่าพง	๐.๐๐	๑๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๓๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๒ เส้นทาง หมู่บ้านปิยะพร - บ้านจั่น หมู่ที่ ๒ บ้านจั่น	๐.๐๐	๔๘๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีต เสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ เส้นทาง ขอยโรงน้ำ - บ้าน คุณกรรณิกา หมู่ที่ ๘ บ้านกลาง	๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขยายเขตประปา ม.๓	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการขยายเขตประปา ภายใน ม.๔	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการโครงการซ่อมแซม บำรุงรักษานนลูกวิ่งโดยการลง ลูกรัง เส้นข้างใจดีศรีสอร์ท - ที่ น่านางอรุณ ญาณพันธ์ ม.๑๐	๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง โดยการเสริมผิวจราจรลูกรัง เส้นทางนาพ้อปอน-หนองบัก เหนื่อและข้างเขตแดนคู เมือง ม.๕	๐.๐๐	๙๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง โดยการเสริมผิวจราจรลูกรัง สายป่าช้า – ทุ่งพระศรี ม.๓	๐.๐๐	๒๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง โดยการเสริมผิวจราจรลูกรัง เส้นทางยาง – ที่นาแม่สร้อย ม.๘	๐.๐๐	๙๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง โดยการเสริมผิวจราจรลูกรัง เส้นทาง หมู่บ้านวิมลการ –โรง ท้อ ม.๑๐	๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนลูกรัง เส้นทางบ้านนางยุพิน ขวัญ ชู – ซอย๑ ม.๖	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซม บำรุงรักษาถนนลูกรัง หมู่ที่ ๕ เส้นทางบ้านรอบป่าช้า	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐.๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง เส้นต้นยาง - ที่นาแม่สร้อย หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๙๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง สายทิศเหนือรางรถไฟ หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๗๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง เส้นที่นาพ้ออรุณ หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง เส้นทุ่งทาม หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดิน และ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง เส้นหนองจันทน์หมู่ที่ ๒ -บ้าน เหริญทอง หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง หมู่ที่ ๘ สายประปา- ข้างวัดหนองป่าพง	๐.๐๐	๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๘๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง ภายในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง สาย หมู่ที่ ๘ - หมู่ ๒	๐.๐๐	๓๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง สาย ข้างโรงเรียนบ้านจัน หมู่ ๒	๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง สาย ตรงข้ามพ่อผู้ช่วยอุทร หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรังโดยการลงลูกรัง สาย ทิศใต้ป่าช้าสาธารณะ -ป่าสาธารณะ หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๙,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสาย ทิศเหนือ ศพด.กลาง หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสาย สวนมะนาว หมู่ ๒	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสาย สี่แยกบ้านพ่อหยาด - สี่กัก หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสาย หนองหัวลิง - โนนไร่ หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๑๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสายข้างร่องกอก หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสายซอย ๑ทับ๗ - ถึง๑ ทับ๕ หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสายซอยต้น ทิศเหนือบ้าน ดาบนั้น หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษาถนนลูกรัง โดยการลงลูกรังสายซอยวัดเก่าถึงสี่กั๊ก หมู่ ที่ ๑๑	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังโดยการลงลูกรังเส้นที่ นาพ้อสุนทร บรรเทาทัน ม.๘	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการซ่อมแซมบำรุงรักษา ถนนลูกรังสายที่นาแก่นันสนั่น ม. ๘	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๗๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๓๐๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปโภค	โครงการวางท่อระบายน้ำ ซอย ๑ ม.๙	๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการของศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ในเขตอำเภวาริน ชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
การรักษา ความสงบ ภายใน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัด อุบลราชธานี	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานระดับ ก่อนวัยเรียน และ ประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	๑.อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน สำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. ทั้ง ๒ โรงเรียน	๑,๑๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๒๘,๙๔๐.๐๐	๖๐.๐๐
งานบริหาร ทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนเอกชน	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

งาน	หมวด รายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้า ม.๒ ซอยข้างวัดบ้านจั่น	๐.๐๐	๕๖,๒๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๒๗๕.๕๘	๐.๔๒
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้า ม.๔เส้นบ้านนายอนุชิต วงษาเลิศ	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๔,๖๓๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๓.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าข้างบ้านผู้ใหญ่บ้าน ม.๑	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าซอย ๑ ซอย๔ ม.๙	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๘๕๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๑๔๘.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าซอยปิยะณัฐ ม.๑๑	๐.๐๐	๑๒๓,๙๘๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๓,๙๘๕.๓๐	๐.๗๐
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าบริเวณซอยนาโพธิ์ใหญ่สี่ แก่น อาษา (หนองอีโต้) ม.๘	๐.๐๐	๓๓,๙๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๙๐๒.๙๕	๗.๐๕
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นซอย ม.๒-หมู่บ้านปิยะพร	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งานไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลงไฟฟ้า เส้นซอยที่นานายแจ๊ค ม.๕	๐.๐๐	๓๓,๕๒๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๕๒๓.๑๐	๐.๙๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นถนนข้างป่าสาธารณะ ม.๕	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นถนนสายบ้านทางสาย - บ้าน จันไปศูนย์เด็กบ้านจัน ม.๑๑	๐.๐๐	๓๕,๓๔๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๓๔๑.๐๓	๐.๙๗
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นทางไปหนองกินเพล ๔๐๐ เมตร ม.๑๑	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นที่นาคุณพ่อรุณ ม.๘	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นที่นาพ่อดูม ม.๑๑	๐.๐๐	๑๑๗,๙๒๙.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๗,๙๒๘.๖๓	๐.๓๗
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นทุ่งเทิง ม.๖	๐.๐๐	๘๓,๗๒๗.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๓,๗๒๖.๔๓	๐.๕๗
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลงไฟฟ้า เส้นนายสนั่น พรหมจันทร์ บ้านกลาง ม.๘	๐.๐๐	๗๐,๔๐๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๔๐๖.๐๐	๐.๐๐

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นนายายแก้ว ม.๗	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นบ้านพ้อถวิล ม.๒	๐.๐๐	๓๖,๗๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๗๕๙.๘๕	๐.๑๕
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นบ้านยายหวาน ม.๖	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๖๔.๑๘	๙๓๕.๘๒
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นประปา ม.๑- ม.๖ และข้าง บ้านนายเฉลิม	๐.๐๐	๔๙,๖๘๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๖๘๑.๑๗	๐.๘๓
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นไปทุ่งพระศรี ม.๓	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นร่องไฮ-นาพ้ออุทัย ม.๔	๐.๐๐	๔๗๓,๑๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๓,๑๖๔.๗๐	๐.๓๐
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นเส้นสี่แยกสี่กั๊ก - ทุ่งพระศรี ม.๓	๐.๐๐	๑๘๘,๘๓๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๘๓๒.๕๓	๐.๔๗

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้า ภายใน ม.๘	๐.๐๐	๗๙,๗๕๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๙,๗๕๒.๔๕	๐.๕๕
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นบ้านนายอุทัย ม.๖	๐.๐๐	๑๔๗,๔๐๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๗,๔๐๔.๒๗	๐.๗๓
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นบ้านอดีตสารวัตรกำนันโง๊ะ ม.๑	๐.๐๐	๘๔,๘๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๘๓๙.๒๓	๐.๗๗
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/แรงสูง พร้อมไฟฟ้าแสงสว่างและหม้อแปลง ไฟฟ้าเส้นไปสี่กั๊ก ม.๓	๐.๐๐	๗๘,๗๗๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๘,๗๗๕.๕๔	๐.๔๖
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/ แรงสูง/ไฟฟ้าแสงสว่างพร้อมหม้อแปลง และอุปกรณ์ ทิศตะวันตกกวัดหนองป่าพง ม.๘	๐.๐๐	๑๑๘,๖๗๓.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๘,๖๗๒.๖๓	๐.๓๗
งาน ไฟฟ้า ถนน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วน ราชการ	โครงการอุดหนุนขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ/ แรงสูง/ไฟฟ้าแสงสว่างพร้อมหม้อแปลง และอุปกรณ์เส้นทางซอยพ้อเสวย – พ้อตี ม.๑๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของที่ดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครองการเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๒๐ (๓)
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์	(๒)	(๒)
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริหารพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การประมงสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพแรงงาน ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณี และงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	(๒)
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	(๒)
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	(๒)
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่นโดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ไขปัญหาปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	(๓)

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๒๐ (๕)
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	(๓)
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	(๓)
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	(๓)
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	(๓)
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strengit(จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Therats(อุปสรรค)	(๓)	(๓)
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๖๐ (๑๐)	๖๐ (๑๐)
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติและ Thailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักพระราชบัญญัติแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และThailand ๔.๐	(๑๐)	(๑๐)
ประเด็นการ	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน	คะแนน

พิจารณา		เต็ม	ที่ได้
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสัมพันธ์กับโครงการพัฒนา	(๕)	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่จะต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าหมายของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	(๕)
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าหมาย ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด /แผนพัฒนาจังหวัดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๑๐๐

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพิจารณา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๘
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติ มั่งคั่ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	(๓)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผล คาดว่าจะได้รับ	(๕)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๘

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง**

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์รอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การ เปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย วิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไป ตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่กำหนด ไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถ อธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงปริมาณ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๓. การประเมินผลการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่น ไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอา เทคนิคๆ มาใช้เพื่อวัดค่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และ เป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลัก ประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการตามที่บรรลุ วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแผนปฏิบัติราชการตามที่ได้รับ งบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการ หรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการใน เชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การ จัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/ Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไข ปัญหาความยากจน หลักปรัชญา	๑๐	๑๐

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๕๘
๕.๑ ความชัดเจน ของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนাবรรลุ ตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการ มีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนา อะไรในอนาคต	(๕)	(๕)
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์ สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับ หลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การ ตั้งงบประมาณได้ ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมาย ต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มี ผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลา ดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วง เวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หาก กลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมาย หลายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	(๕)
๕.๔ โครงการมี ความสอดคล้องกับ แผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถใน การแข่งขัน (๓) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้าง โอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการ เติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่ง คั่ง ยั่งยืน	(๕)	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของ โครงการ) มีความ สอดคล้องกับ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็น ศูนย์กลางพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่ ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่ เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับ ศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้ สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อ สร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้าง ความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	(๕)

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๖ โครงการมีความ สอดคล้อง Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้า โภคภัณฑ์ไปสู่สินค้า เชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วย ภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้าไปสู่การเน้น ภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	(๕)
๕.๗ โครงการ สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของ แผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือน หนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่ง ออกจากกันได้นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการ เชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นเป็น ปัจจุบัน	(๕)	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไข ปัญหาความยากจน หรือการเสริมสร้างให้ ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้ หลักประชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชน ดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็น โครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการ พัฒนาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	(๕)
๕.๙ งบประมาณมี ความสอดคล้องกับ เป้าหมาย(ผลผลิต ของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการ จัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมี ประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณ การราคาถูกต้องตาม หลักวิธีการ งบประมาณ	การประมาณราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้อง ตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความ โปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบในเชิงประจักษ์	(๕)	(๓)

ประเด็น การพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน (Key Performancy Indicator : KPI) ที่ สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอ ก ประสิทธิภาพ (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุดและสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	(๕)
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๘

ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลโนนผึ้ง

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วน
ตำบลโนนผึ้ง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา

(๑) และมีโครงการบางในแผนที่ยังงบประมาณยังมีความคลาดเคลื่อนจากการประมาณราคา

ข้อเสนอแนะ

(๑) ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้
ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
